**Шаг 1.** Выбрать направление и дату поездки, предполагаемое количество участников и предварительный список, сообщить пожелания по программе.

Готовые направления школьных туров можно посмотреть на нашем сайте в разделе [школьные туры](https://www.mo43.ru/shkolnyie-turyi/). Если Вы не нашли подходящее направление или нужна индивидуальная программа, то максимально подробно расскажите о своих пожеланиях.

Предварительное оформление списка:

|  |
| --- |
| **УЧАЩИЕСЯ** |
| № | Ф.И.О. | Дата рождения | Серия и номер свидетельства о рождении / паспорта |
| 1 | Иванов Иван Иванович | 01.02.2010 | I-ИР № 536956 |
| 2 | … |  |  |
| **СОПРОВОЖДАЮЩИЕ** |
| № | Ф.И.О. | Дата рождения | Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан), контактный телефон |
| 3 | Сергеев Сергей Сергеевич | 01.09.1978 | 3300 № 125845 выдан ТП УФМС России по Кировской области в Октябрьском районе г. Кирова 01.10.2000Тел. 8-912-111-11-11 |
| 4 | … |  |  |

**ВАЖНО!** Подача заявки **НЕ ЯВЛЯЕТСЯ** бронированием тура. Заявка считается принятой после заключения договора.

**Шаг 2.** После подтверждения от «Мира открытий» выбранной даты необходимо начать собирать предоплату в размере не менее **30%** от общей стоимости тура. Аванс нужен для бронирования мест посещений, размещения (если есть) и оплату транспорта. Предоплату необходимо внести на момент заключения договора. Для оформления договора нужен паспорт, контактные данные и список туристов по нашей форме.

**ВАЖНО!** Менеджер школьных туров отправит Вам шаблон списка. По нему необходимо занести всех учащихся и сопровождающих. Заполните список строго по шаблону, в противном случае мы не гарантируем, что заявка будет принята.

Каждая поездка школьной группы должна быть согласована с ГИБДД. Списки туристов для согласования подаются не менее, чем за 5 рабочих дней до поездки. Поэтому список туристов необходимо предоставить до заключения договора. Внесение правок в список возможен в индивидуальном порядке. В противном случае мы не гарантируем, что заявка будет принята в ГИБДД положительно.

**Шаг 3.** Полную оплату тура необходимо внести **НЕ ПОЗДНЕЕ**, чем за 7 дней до начала тура.

**Шаг 4.** Накануне тура менеджер cообщит Вам марку и номер автобуса/номер поезда, имя и телефон сопровождающего, точное время сбора группы и отправления по туру.

**ВАЖНО!** Если кто-то из школьников поехать не может, рекомендуем найти ему замену. В противном случае при изменении количества человек в группе делается перерасчет, и стоимость тура на человека может поменяться! Также возможен возврат в индивидуальном порядке после тура, за вычетом фактически понесенных затрат фирмой.

Аннулирование туриста без потерь возможно **НЕ ПОЗДНЕЕ,** чем за 7 дней до отправления в тур.

**Путешествие на поезде:**

1. Если Вы планируете путешествие ж/д транспортом, то рекомендуем самостоятельно приобретать билеты на поезд **после подтверждения менеджером вашей заявки**. Или Вы можете воспользоваться нашей услугой по приобретению билетов. Комиссия за покупку билетов составляет 500 рублей с человека за 1 билет. Стоимость услуги заносим в договор.

**ВАЖНО!** Билеты на поезд в стоимость тура не входят, приобретаются отдельно как на школьников, так и на сопровождающих взрослых. Бесплатная путевка на сопровождающих распространяется только на экскурсионную программу и проезд на автобусе.

1. Для приобретения билетов нами необходимы только  **оригиналы документов** всех участников тура.

Школьная справка обучающегося в период учебного года дает льготу на жд билет (с 10 лет). При отсутствии школьной справки или предоставлении неверных сведений, туроператор не несёт ответственность за дальнейшее продолжение тура для учащихся.